

Протокол конфиденциальности

в рамках проекта психологической интервенции для студентов

1. Общие положения

1.1. Настоящий протокол регулирует порядок сбора, хранения, обработки и защиты персональных данных участников проекта.

1.2. Цель — обеспечить соблюдение принципов конфиденциальности, этики и безопасности при оказании психологической помощи.

1.3. Протокол распространяется на всех участников проекта: психологов, координаторов, исследователей и студентов.

2. Принципы конфиденциальности

- Добровольность участия и информированное согласие
- Минимизация сбора персональных данных
- Анонимность (где возможно)
- Ограниченный доступ к информации
- Защита данных от несанкционированного доступа

3. Информированное согласие

3.1. Перед началом участия студенту предоставляется информация о:

- целях интервенции
- методах работы
- возможных рисках и выгодах
- условиях конфиденциальности

3.2. Участник подписывает форму информированного согласия.

3.3. Участник имеет право отказаться или прекратить участие в любой момент без негативных последствий.

4. Сбор и обработка данных

4.1. Собираются только необходимые данные:

- демографическая информация (по минимуму)
- результаты психологических оценок
- записи сессий (при отдельном согласии)

4.2. Данные кодируются (использование ID вместо имени).

4.3. Персональные данные хранятся отдельно от исследовательских.

5. Хранение данных

- Электронные данные защищены паролями и шифрованием
- Бумажные документы хранятся в закрытых шкафах
- Доступ имеют только уполномоченные сотрудники
- Срок хранения данных определяется заранее (например, 3–5 лет)

6. Передача данных

6.1. Данные не передаются третьим лицам без согласия участника.

6.2. Исключения возможны только в случаях:

- угрозы жизни или здоровью участника или других лиц
- требований законодательства

7. Пределы конфиденциальности

Конфиденциальность может быть нарушена в следующих случаях:

- риск суицида или самоповреждения
- риск насилия по отношению к другим
- раскрытие фактов серьезных правонарушений

В таких случаях специалист обязан уведомить соответствующие службы.

8. Анонимность в публикациях

8.1. Все отчёты и публикации используют обезличенные данные.

8.2. Любые цитаты изменяются для предотвращения идентификации личности.

9. Обучение персонала

Все сотрудники проекта:

- проходят обучение по этике и защите данных
- подписывают соглашение о конфиденциальности

10. Ответственность

10.1. Нарушение конфиденциальности рассматривается как серьёзное дисциплинарное нарушение.

10.2. Могут применяться санкции в соответствии с внутренними правилами и законодательством.

11. Контактная информация

Участники могут обратиться с вопросами или жалобами к:

- координатору проекта
- ответственному за защиту данных

Дополнительно (рекомендации)

- Может быть предусмотрен отдельный протокол для онлайн-консультаций